

Принято:
Общим собранием
работников МБДОУ «Детский
сад № 249» г.о. Самара
Протокол №4 от 28.12.2015 г.



Утверждено:
Заведующим МБДОУ «Детский
сад № 249» г.о. Самара
Пирогова Н.М.
приказ № 184-од от 28.12.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
Бюджетного учреждения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности, Уставом Бюджетного учреждения.

1.2. Общее собрание работников – орган самоуправления, объединяющий всех работников Бюджетного учреждения, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.3. Общее собрание работников осуществляет общее руководство учреждением.

1.4. Общее собрание работников представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание работников возглавляется председателем общего собрания.

1.6. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.8. Настоящее положение действует в течение трех лет со дня подписания.

2. Основные задачи общего собрания работников.

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания работников.

3.1. Общее собрание работников:

- принимает Устав Бюджетного учреждения, изменения в Устав;
- избирает представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Бюджетного учреждения прямым открытым голосованием;
- утверждает Коллективный договор;
- рассматривает спорные или конфликтные ситуации, касающиеся отношений между работниками Бюджетного учреждения;

- представляет педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка Бюджетного учреждения;
- принимает Положение о доплатах и надбавках, иные локальные акты.

4. Права общего собрания работников.

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении Бюджетного учреждения;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Бюджетного учреждения, если его предложение поддержит, не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием работников.

5.1. В состав общего собрания работников входят все работники Бюджетного учреждения.

5.2. На заседания общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания работников:

- организует деятельность общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в календарный год. Внеочередное Общее собрание трудового коллектива Бюджетного учреждения может быть проведено по инициативе заведующего или работников Бюджетного учреждения в количестве не менее 25 % от общего числа.

5.6. Общее собрание работников правомочно принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников Бюджетного учреждения.

- 5.7. Решения общего собрания работников принимаются простым большинством голосов открытым голосованием и оформляются протоколами.
- 5.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Бюджетного учреждения.
- 5.9. Решения общего собрания трудового коллектива реализуются через приказы и распоряжения заведующего Бюджетного учреждения.
- 5.10. Решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

- 6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления Бюджетного учреждения – Советом Бюджетного учреждения, Педагогическим советом Бюджетного учреждения:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета Бюджетного учреждения, Педагогического совета Бюджетного учреждения;
 - представление на ознакомление Совету Бюджетного учреждения, Педагогическому совету Бюджетного учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета Бюджетного учреждения, Педагогического совета Бюджетного учреждения.

7. Ответственность общего собрания работников.

- 7.1. Общее собрание работников несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания работников.

- 8.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания работников;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания работников и приглашенных лиц;
 - решение.

- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Бюджетного учреждения.
- 8.6. Книга протоколов общего собрания работников хранится в делах Бюджетного учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).