

**ПРИНЯТО
НА ПЕДСОВЕТЕ №6
От 30.08.2016г.**

**УТВЕРЖДЕНО
приказ №116 -од от 31.08.2016
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 249»
г.о. Самара
Н.М.Пирогова**



**Годовой план работы муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 249»
г.о. Самара на 2016-2017 учебный год**

2016г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Информационная часть _____
2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2016-2017 уч.г. _____
3. Задачи учебно-воспитательной работы _____
4. Кадровое обеспечение _____
5. Основные направления деятельности МБДОУ _____
 - 5.1. Нормативно-правовое обеспечение _____
 - 5.2. Организационное и методическое обеспечение реализации ФГОС В ДОУ
а/ содержание организационной работы _____
б/ работа в методическом кабинете _____
 - 5.3. Кадровое обеспечение реализации ФГОС в МБДОУ.
Повышение квалификации педагогов
а/ работа с кадрами _____
б/ работа с молодыми кадрами _____
в/ наставничество _____
 - 5.4. Административно-хозяйственная работа _____
 - 5.5. Информационное обеспечение _____
а/ консультации для воспитателей _____
б/ открытые мероприятия _____
в/ организация выставок _____
г/ организация смотров-конкурсов _____
 - 5.6. Работа с родителями _____
а/ основные направления _____
б/ консультации для родителей _____
в/ общие родительские собрания _____
г/ групповые родительские собрания _____
 - 5.7. Аналитическая работа и прогнозирование _____
 - 5.8. Педагогические советы, совещания, семинары-практикумы _____
 - 5.9. Массовые мероприятия, тематические вечера, традиции сада _____
6. Контроль и руководство _____
 - 6.1. Медико-педагогические консилиумы _____
 - 6.2. Мероприятия оздоровительной направленности _____
7. Приложение _____
 - 7.1. Расписание периодов НОД _____
 - 7.2. Режим дня в возрастных группах на основной и летний период _____
 - 7.3. План работы педагога-психолога _____
 - 7.4. Циклограммы деятельности специалистов _____
 - 7.5. План график физкультурных развлечений _____
 - 7.6. План работы МБДОУ и МБОУ «Школа № 149 имени Героя Российской Федерации А.И. Баранова» на учебный год _____
 - 7.7. План работы социального партнерства Музейно-образовательного центра «Школа-Музей-Культура» и МБДОУ «Детский сад № 249» г.о. Самара _____

1. Информационная часть

МБДОУ «Детский сад № 249» г.о. Самара расположен в экологически чистом районе города Самара. На территории детского сада расположено девять корпусов, пять из них предназначены для возрастных групп дошкольного возраста с 3 до 7 лет.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 249 г.о. Самара функционирует с 1957 года и был подшефным детским садом завода «Прогресс» им. Маршала Советского Союза Устинова Д.Ф.

Дошкольное учреждение переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 249 компенсирующего вида 03.09.2002 года, (приказ № 39 от 11.03.2002 года, на основании решения комитета управления имуществом 738 от 17.12.2001 года).

С 28.01.2010 года переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад пристра и оздоровления (приказ МДОУ № 4 от 28.01.2011 г.)

В 2012 году детский сад переименован в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 249 городского округа Самара (приказ МДОУ от 17.01.2012 г. № 01-од).

Основание для работы:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности

№ 64 22 от 12.01.2016года

Выдана Министерством образования и науки Самарской области. Срок действия лицензии бессрочно.

Наш адрес: 443029, город Самара, Барбошина поляна, 6-ая просека.

Тел/факс: 8 (846) 994-81-72; 994-81-72

E-mail: ds249samara@yandex.ru

График работы: понедельник-пятница: с 7.00 до 19.00, перерыв с 12.30 до 13.30

Выходные: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни

Дата создания: 1957 г.

Язык образования: обучение и воспитание осуществляется на русском языке

Всего в Бюджетном учреждении функционирует 8 групп дошкольного возраста общеразвивающей направленности:

- 3 группы младшего возраста возрастной категории с 3 до 4 лет;
- 1 средняя группы возрастной категории с 4 до 5 лет;
- 2 старших группы возрастной категории с 5 до 6 лет;
- 2 подготовительных группы возрастной категории с 6 до 7 лет.
- Всего в МБДОУ на 01.09.2016 года -240 воспитанника

Все группы работают в режиме пяти дневной недели с 12 часовым пребыванием дошкольников и однородны по возрастному составу детей. При поступлении воспитанников в ДОУ на каждого ребенка заводятся адаптационные листы социальной адаптации детей раннего возраста с учетом их группы здоровья.

Работа строится в рамках единого пространства «детский сад-ребенок- семья».

Руководит МБДОУ «Детский сад № 249» г.о.Самара Пирогова Наталья Михайловна.

МБДОУ «Детский сад № 249» г.о.Самара реализует Основную образовательную программу дошкольного образования разработанная на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы,Т.С.Комаровой,М.А.Васильевой.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ: создание благоприятных условий в процессе совместной деятельности с родителями для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в современном обществе, к обучению в школе.

Цель реализуется в процессе разнообразных видов детской деятельности:
игровой;
конструктивно-модельной;
коммуникативной;
трудовой;
познавательно-исследовательской;
продуктивной;
музыкально-художественной, чтения.

ЗАДАЧИ:

1.Продолжать способствовать обогащению воспитательно-образовательного пространства и предметно-пространственной развивающей среды на основе интерактивных образовательных технологий через реализацию музейной педагогики в учреждении.

2.Развивать творческую, познавательную и речевую активность дошкольников через организацию в возрастных группах "мини-музеев"и реализацию социо-культурных проектов в рамках единого пространства "детский сад-ребенок-семья".

3.Продолжать способствовать развитию профессионального потенциала педагогов через использование активных форм методической работы, построение индивидуального маршрута самообразования.

4. Формировать у детей дошкольного возраста интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой, спорту путем использования интерактивных форм взаимодействия с родителями воспитанников детского сада, направленных на повышение педагогической компетентности родителей по физическому воспитанию, становление ценностей здорового образа жизни и решение вопросов образования и охраны здоровья детей.

5.Способствовать обеспечению психолого-педагогическому сопровождению родителей воспитанников по реализации ООП ДОУ через применение технологии сотрудничества ДОУ, семьи и социального партнерства.

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Заведующий

Пирогова Наталья Михайловна

образование высшее, стаж педагогической
работы 27 лет

Старший воспитатель Колодова Светлана Сергеевна

образование высшее, стаж педагогической
работы 24 года, высшая категория.

Педагог – психолог: Колодова Светлана Сергеевна

образование высшее, стаж работы 6 лет

Музыкальный руководитель:

Мозгачева Юлия Дамировна

образование высшее, высшая категория.

Шевалдина Наталья Александровна

образование высшее, высшая категория.

Инструктор по ФИЗО: Косенко Екатерина Александровна

Образование высшее, стаж педагогической
работы 6 лет

Воспитатели:

Всего 16 человек

Укомплектованность штатов в соответствии с уровнем образования и квалификации по занимаемой должности – 100%(22 человека)

Заведующий -1;	Старший воспитатель-1;
Воспитателей-16;	Инструктор по ФИЗО- 1;
Музыкальный работник-2;	Педагог-психолог-1.

Доля педагогических работников старше 50 лет	Доля молодых педагогов (возраст 35 лет, стаж до 3 лет)
---	---

8 человек	38 %	1 человек	5%
-----------	------	-----------	----

Степень соответствия уровня образования и квалификации педагогических работников профилю реализуемой образовательной программы

Образование

Высшее	Высшее педагогическое	Высшее не педагогическое	Среднее-специальное
13 человек	10 человек	3 человека	9 человек

Наличие квалификационной категории на 01.09.2016 год

Высшая категория	Первая категория	Не имеют категории
4 (18%)	6 (28%)	11 (52%)

Из 22 человек (100%)

прошли профессиональную переподготовку в объеме 252 ч. И получили диплом предоставляющий право на ведение профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования 6 человек (27%)

Система повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ:

В ДОУ предусмотрены различные формы повышения квалификации сотрудников :

- Взаимопосещения воспитателями групп с целью обмена опытом и развития творческого потенциала;
- Самообразование;
- Участие в мероприятиях района, города;
- Обучение на семинарах, курсах;
- КПК по именованным образовательным чекам;
- Аттестация педагогических работников.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

5.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№	МЕРОПРИЯТИЯ	Срок выполнения	Ответственный
1.	Изучение и реализация основных законодательных и распорядительных документов	В течение года	Заведующий МБДОУ
2.	Формирование банка данных нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней	В течение года	Заведующий МБДОУ
3.	Подготовка к проектированию ООП ДОУ с учетом стандарта	Сентябрь декабрь 2016г.	Ст.воспитатель
4.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры.	В течение года	Заведующий МБДОУ
5.	Оформление должностных инструкций сотрудников ДОУ в соответствии с нормативными требованиями.	Август Сентябрь	Заведующий МБДОУ Председатель профкома
6.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	1 кварт. Учебного года	Заведующий МБДОУ
7.	Производственные собрания и инструктажи: -«Правила внутреннего распорядка»; -«Подготовка групп к зимнему периоду»; -«Техника безопасности при проведении Новогодних елок»;	Сентябрь Октябрь Декабрь	Заведующий МБДОУ Ответственный за противопожарную безопасность Ст. воспитатель Ст. медсестра
8.	-«Об охране жизни и здоровья в зимний период- лед, сосульки» -«Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия»; -«Организация работы ДОУ в летний оздоровительный период»	Декабрь Январь Май	Ст. медсестра

9.	Заключение договоров с организациями	Январь	Заведующий МБДОУ
10.	Ведение сайта образовательного учреждения: http://249detsad.ru	В течение года	Ст. воспитатель
11.	Своевременное размещение информации о деятельности ДОУ на федеральных сайтах: -информационная система АРМ МЭЭ РО http://meero.energohelp.com/ ; -официальный сайт ГМУ в сети интернет http://www.bus.gov.ru./ ; -АСМ ИКТ http://edumom.ru./ ; -Система мониторинга образования Самарской области http://cposo.ru./ ; -Социальный навигатор http://ria.ru/ratings/	В течение года	Заведующий МБДОУ Главный бухгалтер Ст. воспитатель
12.	Приведение в соответствие с действующим законодательством личных работников ДОУ	В течение года	Заведующий МБДОУ

5.2. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС В ДОУ

а/ СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№	Основные мероприятия	Дата	Ответственный
Организация деятельности педагогического коллектива в 2016-2017 учебном году			
1.	Составление и утверждение: - календарно-тематического планирования на учебный год; - расписания НОД;	Август Сентябрь	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель

	<p>-рабочих планов педагогов;</p> <p>- графиков работы; специалистов;</p> <p>- циклограмм деятельности узких специалистов;</p> <p>- график работы педагога - психолога;</p> <p>- годового плана на новый учебный год;</p> <p>- комплектование кружков по оказанию бесплатных дополнительных образовательных услуг</p>		
2.	Проведение самообследования учреждения	Май Июнь	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель Члены рабочей группы по приказу
3.	Подготовка отчетов, информации, аналитических справок о работе учреждения по запросу организаций	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Ст. медсестра Завхоз
4.	Определение списка методической литературы и пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДОУ.	Август Сентябрь	Ст.воспитатель Педколлектив

5.	Комплектование библиотеки в методическом кабинете	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
----	--	-------------------	--

6.	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов на основе анкетирования, проведения «круглых столов»	В течение года	Ст.воспитатель
7.	Оформление тематических выставок для воспитателей к педсоветам, семинарам	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель
8.	Составление плана на месяц	Постоянно	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
9.	Подготовка и проведения открытых мероприятий, тематически недель; -организация МПС	В течение года Ноябрь	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель Педагог-психолог
10.	Организация пунктов для оказания помощи родителям	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
11.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Май В течении лета	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Ст.медсестра
12.	Проведение дней открытых дверей для родителей	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Психолог
13.	Подготовка и проведение тематических выставок конкурсов для родителей воспитанников	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Психолог
14.	Организация и реализация модулей взаимодействия МБДОУ со школой	В течение года	Воспитатели
15.	Круглый стол «Актуальность вновь поставленных годовых задач на новый учебный год»: -обсуждение форм и методов работы. -издание приказа «Об	Педсовет Август	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Педколлектив Заведующий

6/ РАБОТА В МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ.

1.	Мероприятия	Срок	Ответственный
	<i>Оснащение методического кабинета</i>		
1.	Разработка плана НОД на новый учебный год	Август	Ст.воспитатель
2.	Оформление информационных стендов «Интерактивные формы работы»	Сентябрь Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Составление нормативно-правовых папок с документами, которыми необходимо руководствоваться в условиях реализации ФГОС/ в помощь педагогам /		
4.	Оказание помощи молодым специалистам в составлении плана работы и организации развивающей предметно-пространственной среды в группах, содержании методических микрокабинетов.	В течение года	Ст.воспитатель
5.	Составление анкет для воспитателей, родителей, детей.	В течение года	Ст.воспитатель
6.	Оформление выставки в методическом кабинете «Готовимся к Педагогическим советам»	В течение года	Ст.воспитатель
7.	Составление памяток по контролю, смотру – конкурсов	В течение года	Ст. воспитатель
8.	Подготовка и проведение тематического контроля к педсоветам	Октябрь, декабрь, февраль, апрель, май,август	Заведующий Ст.воспитатель
9.	Подготовка и проведение фронтального контроля к Совету педагогов ДОУ	Август Май	Заведующий Ст.воспитатель
10.	Оформление папок передвижек для родителей: «Какой он, ваш будущий первоклассник»	В течение года	Ст. воспитатель Психолог

11.	Регулярно обновлять стенды В группах «Для Вас родители» «Советы доктора Градусника» «Организация жизнедеятельности воспитанников в летний период времени»	Постоянно 1 раз в квартал Июнь	Ст. воспитатель Ст.медсестра
12.	Пополнение методических материалов по ФГОС и ИКТ	В течение года	Ст.воспитатель Восчпитатели
13.	Создание методической и дидактической базы для реализации требований ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
14.	Постоянно действующий внутренний практико- ориентированный семинар для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО»	По плану	Рабочая группа
15.	Постоянно действующий семинар «Образование»	Каждая среда недели в течение учебного года	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель

5.3 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС в ДОУ. ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№	Основные мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Организовать помощь педагогам в планировании и оформлении: -рабочей документации воспитателей групп и специалистов; -перспективно- тематических планов работы с родителями на год; -разработка	Сентябрь	Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст.медсестра Психолог Воспитатели Ст. воспитатели

	индивидуального плана повышения профессиональной компетентности педагога; -составление индивидуального маршрута самообразования педагогов		Воспитатели
3.	Участие в методических объединениях, семинарах, конференциях районного и городского уровня	В течение года по графику	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
4.	Ответственные за посещение методических объединений и семинаров: * познавательное направление * речевое направление * художественно-эстетическое направление * физическое направление * социально-коммуникативное направление * психология	В течение года по графику	Ст. воспитатель Колодова С.С.; Катунина Л.В.; Шевалдина Н.А.; Давыдова А.В.; Косенко Е.А.; Самойлова С.П. Хохлова И.Ю. Психолог
5.	Модернизация образовательного процесса на основе внедрения в практику различных организационных образовательных форм/методический день «Образование»/ в помощь	В течение года	Ст.воспитатель

	педагогам		
6.	Проведение консультаций, дискуссий, круглых столов, методических недель	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Узкие специалисты
7.	Составление графика и плана работы в помощь к прохождению личной аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности /«Кадры в образовании»/	Сентябрь Декабрь Июнь	Ст. воспитатель Воспитатели

а/ РАБОТА С КАДРАМИ.

	Мероприятие	Срок	Ответственный
	<i>Помощь педагогам в планировании и оформлении рабочей документации:</i>		
1.	-рабочей документации воспитателей групп и специалистов; -перспективно-тематических планов работы с родителями на учебный год; -разработка индивидуального плана повышения профессиональной компетентности педагогов	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Оказание методической помощи в подготовке к аттестации на первую квалификационную категорию педагогам	По плану аттестации	Ст. воспитатель
	<i>Повышение квалификации педагогов</i>		
4.	Направить на курсы повышения квалификации при ЦРО и	По графику	Ст. воспитатель

	СИПКРО: Воспитатели: Старкова А.В. Косенко Е.А.; Хохлова И.Ю; Сивцова И.А.	ЦРО И СИПКРО	
5.	Заочное обучение в ССПК на факультете «Дошкольное образование» Фадеева Л.В. 3 курс	В течении года	Ст.воспитатель
3.	Обмен педагогическим опытом: посещение педагогами НОД в разновозрастных группах	В течение года	Воспитатели
4.	Организация взаимодействия специалистов детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей	Февраль	Ст.воспитатель Инструктор по ФИЗО
б/	РАБОТА С МОЛОДЫМИ КАДРАМИ		
	<i>Цель: Поддерживать заинтересованность молодых специалистов в повышении профессионального роста. Оказание помощи в создании профессиональных портфолио педагогов</i>		
	Методический день /каждая среда недели/ Цель: Оказание помощи педагогам в построение образовательного процесса в соответствии ФГОС. 1.Реализация интегрированного подхода при решении образовательных задач по направлениям развития: -физическое; -познавательное; -речевое; -художественно-эстетическое; -социально-личностное.	В течение года	Ст. воспитатель
в/	НАСТАВНИЧЕСТВО		
1.	Курирование воспитательной	В течение	Ст. воспитатель

	образовательной работы молодых специалистов	года	
2.	Психолого-педагогическое сопровождение организации образовательного процесса	Октябрь	Педагог-психолог
3.	Организация и руководство сюжетно-ролевыми играми детей.	Ноябрь	Воспитатели Кочеткова В.В., Волкова Н.А.
4.	Организация двигательного режима в разных возрастных группах.	Февраль	Инструктор ФИЗО Косенко Е.А.
5.	Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в музыкальном развитии дошкольников	Март	Музыкальные руководители Мозгачева Ю.Д., Шевалдина Н.А.
6.	Сотворчество воспитателя и детей в продуктивной деятельности	Апрель	Евдокимова Г.В.
7.	Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период	Май	Ст. воспитатель Ст. медсестра
9.	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы	Апрель	

5.4 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

№	Основные мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Текущий ремонт пищеблока	В течение года	Заведующий МБДОУ Завхоз

2.	Приобретение детских кроватей	Декабрь	Заведующий МБДОУ Завхоз
3.	Заседание административного совета по охране труда - результаты обследования здания, помещений МБДОУ	Сентябрь	Заведующий МБДОУ Завхоз
4.	Заседание комиссии по охране жизни и здоровья воспитанников -контроль по устойчивому закреплению детской мебели в группах; -контроль за состоянием игровых площадок, веранд, территории, форм малой подвижности	1 раз в три месяца	Заведующий МБДОУ Члены комиссии по приказу
5.	Работа на территории: - ремонт ограждения, - покраска малых спортивных форм; - озеленение территории; - завоз песка; - вывоз мусора; - разбивка цветников; огородов. - уборка территории,	В течение года. II квартал 2017 года Постоянно	Завхоз
6.	Работа по укреплению материально – технической базы: - ремонт мебели ; - подготовка и проведение косметического ремонта в группах ДОУ; - инвентаризация; - приобретение уборочного инвентаря для проведения субботника; - приобретение саженцев.	В течение года Октябрь Март Апрель	Завхоз Завхоз Завхоз Завхоз Завхоз
7.	Работа с персоналом:		

<p>-просмотр организации режимных моментов с воспитанниками в ДОУ;</p> <p>-сравнительный анализ режима жизни воспитанников в разных возрастных группах;</p> <p>-инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, правилам поведения при ЧС;</p> <p>-прохождение пожарно-технического минимума;</p> <p>-Консультация-инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период, действия при несчастных случаях с воспитанниками»;</p> <p>-семинар «Действия сотрудников при угрозе и возникновении ЧС»;</p> <p>-учебные тренировки по эвакуации в случае возникновения пожара, ГО и ЧС</p>	Май сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель
	В течение года	Заведующий Завхоз
	По плану	Заведующий Завхоз
	май	Заведующий
	май	Заведующий
	1 раз в квартал	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность Ст.воспитатель

5.5 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

а/ КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

№	ТЕМА.	Срок	Ответственный	Результат
1.	«Эмоциональный комфорт в группе» /Рекомендации психолога по адаптации детей к условиям МБДОУ./	Сентябрь	Психолог	Внедрение в практику
2.	«Алгоритм построения рабочей программы воспитателя» /презентация/	Октябрь	Ст. воспитатель	Педсовет № 1

3.	«Как мотивировать ребенка на занятия физкультурой»	Ноябрь	Инструктор по ФИЗО	Внедрение в практику
4.	"В мире флоры и фауны" /экологическое воспитание/ »	Декабрь	Воспитатель Евдокимова Г.В.	Внедрение в практику
5.	«Организация совместной с родителями двигательной-игровой деятельности в детском саду» »	Февраль	Инструктор по ФИЗО	Внедрение в практику
7.	"Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников"	Март	Педагог-психолог	Внедрение в практику работы с родителями
8.	"Музейная педагогика -как средство познавательно-речевой сферы дошкольника"	Апрель	Воспитатель Сивцова И.А.	Подготовка к педсовету №4
9.	Рекомендации по организации фестиваль-акция « Голубь мира»	Май	Ст. воспитатель Колодова С.С.	Внедрение В практику
10.	«Профилактика педикулеза»	Июнь	Ст. медсестра Гибадуллина Л.Ф.	Внедрение В практику
11.	« Мы здоровые ребята»	Июль	Инструктор по ФИЗО Косенко Е.А.	Внедрение В практику
12.	« Безопасность дошколят"	Август	Воспитатель Давликамова М.М.	Внедрение в практику

в/ОТКРЫТЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№	Основные мероприятия по НОД, совместной деятельности педагога и детей	Срок	Ответственный	Результат
---	---	------	---------------	-----------

1.	«Краски » /использование АРТ-терапии (рисование цветом) в период адаптации/	Ноябрь	Педагог- психолог	МПС №1
2.	"Винзеля" Использование приёмов социоигровой педагоги ки на занятиях по изобразительной деятельности /Подготовительная группа/	Октябрь	Воспитатель Волкова Н.А.	Педсовет № 1
	Экологический клуб «Удивительное рядом» в рамках реализации проекта "Покормите птиц зимой"	Октябрь	Воспитатель Сивцова И.А.	Педсовет № 2
3.	НОД по физическому развитию « Секретное задание » /старшая группа корпус № 2/	Февраль	Инструктор по ФИЗО	Педсовет № 3
4.	НОД "Путешествие по русской избе" по познавательнo-речевому развитие с элементами музейной педагогики	Апрель	Воспитатель Катунина Л.В.	Педсовет №4
5.	НОД «История ракушки" в рамках реализации долгосрочного проекта "Коллекция ракушек"	Май Первая неделя	Воспитатель Старкова А.В.	День открытых дверей

г/Организация выставок

№	Тема выставки	Срок	Ответствен ный	Результат
1.	Фотовыставка « Мое лето-2016»	Сентябрь	Воспитатели	Работа с семьей

2.	Выставка детских работ «Осенние мотивы»/детско-родительские проекты из природного материала/	4 неделя Октябрь	Воспитатели	Работа с семьей
3.	Выставка методических материалов	Октябрь	Ст. воспитатель	Педсовет № 1
4.	Мастерская Деда Мороза: выставка детских работ «Мы волшебники»/ нетрадиционные техники/	Декабрь	Воспитатели	Работа с семьей
6.	Фоторепортаж «Мы здоровые ребята»	Февраль	Воспитатели Инструктор по ФИЗО	Педсовет № 3
7.	Фоторепортаж «Дружно с папами играем, быть солдатами мечтаем!» /Старшие, подготовительные группы/	Февраль	Воспитатели Инструктор по ФИЗО	Работа с семьей
8.	Выставка детских рисунков «Удивительное рядом » /Старшие, подготовительные группы/	Апрель	Воспитатели	Работа с семьей
9.	Выставка детских работ по художественному творчеству «Голубь мира»	Май	Воспитатели	Работа с семьей

д/Организация смотров-конкурсов

№	Тема выставки	Срок	Ответственный	Результат
1.	Смотр-конкурс на лучшую новогоднюю игрушку для елки «Ах, как какая наша елка»	4 неделя декабря	Ст. воспитатель Воспитатели	К новогодним утренникам
2.	Смотр-конкурс рисунков по теме противопожарной безопасности	Июнь	Ст. воспитатель Воспитатели	Работа с семьей
3.	Смотр-конкурс на лучший участок и его озеленение	Май	Ст. воспитатель Воспитатели	Работа по благоустройству территории в МБДОУ

5.6 РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

а/основные направления:

№	Содержание	Срок выполнения	Ответственный
1.	Пополнение базы данных о семьях воспитанников	Сентябрь-октябрь	Заведующий МБДОУ
2.	Выявление семей социального риска. При необходимости создание комиссии по работе с неблагополучными семьями социального риска с целью оказания практической помощи родителям	Ежемесячно	Заведующий МБДОУ Психолог
3	Заполнение социального паспорта групп МБДОУ	Сентябрь	Заведующий МБДОУ Воспитатели
4.	Заключение договоров с родителями (законными представителями)		Заведующий МБДОУ
5.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДОУ»	Май	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель
6.	Проведение общих, групповых родительских собраний согласно утвержденной тематике	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель Узкие специалисты Ст.медсестра
7.	Информирование родителей об успехах детей на постоянно действующих групповых стендах «Для Вас, родители!»	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель
8.	Консультации для родителей по основным направлениям работы МБДОУ, проблемным вопросам(в соответствии с годовым планом ДОУ, планом работы педагога с родителями возрастных групп)	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель Воспитатели

9.	Участие в проведение музыкальных праздников, спортивных, конкурсных мероприятий.	В течение года	Ст.воспитатель
10.	Участие родителей в экологической акции «Первоцвет», помощь в озеленении территории МБДОУ	Апрель	
11.	Проведение дней открытых дверей для родителей в рамках тематических недель	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель Воспитатели
12.	Работа консультационного пункта психологической службы для родителей /по запросу, в соответствии с планом работы педагога-психолога/	В течение года	Психолог
13.	Консультации медицинских работников согласно утвержденному плану медицинских работников	В течение года	Врач педиатр /детская поликлиника №14/ Ст.медсестра
14.	Работа с родительским комитетом /Контроль за организацией питания в МБДОУ/	В течение года	Заведующий МБДОУ Члены бракеражной комиссии

б/ консультации для родителей:

№	Т е м а	Срок выполнения	Ответственный
1.	Рекомендации родителям по организации психоэмоционального благополучия в семье в период адаптации ребенка к ДОУ	Сентябрь	Психолог
2.	« В мире удивительного» /электронная версия презентации на сайте МБДОУ в разделе «Консультации для родителей»/	Декабрь	Ст. воспитатель
3.	«Как мотивировать ребенка	Февраль	Инструктор ФИЗО

	дошкольного возраста на спорт?» /практические рекомендации по организации двигательной активности дошкольника в зимний период времени/		
4.	«Педагогическая поддержка родителей по вопросам организации правильного питания, как составной части сохранения и укрепления здоровья дошкольника»	Февраль	Ст.медсестра
5.	«Социальное партнерство: детский сад-семья.	Март	Ст.воспитатель
6.	«Музейная педагогика в ДООУ »	Апрель	Воспитатель Кочеткова В.П.
7.	Семейный фоторепортаж «История военного времени »	Май	Участники образовательного процесса /воспитатели, родители(законные представители/
8.	« Будьте примером » /практические советы по ПДД/	Июнь	Ст.воспитатель
9.	«Солнце, воздух и вода, наши лучшие друзья!» /рекомендации по закаливанию/	Июль	Инструктор по ФИЗО
10.	«Насколько важно соблюдать режим в домашних условиях»	Август	Ст. медсестра

в/общие родительские собрания

№	Т е м а	Срок	Ответственный
	№ 1 «Основные направления образовательной политики в области дошкольного образования »	Октябрь	
1.	Взаимодействие субъектов образовательного пространства		Заведующий МБДОУ
2.	Знакомство родителей с основными нормативно-правовыми документами, в соответствии с которыми строится воспитательно-образовательный процесс в МБДОУ.		Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель Ст.медсестра
3.	Дискуссия «Основные направления образовательной политики в области дошкольного образования»		Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Законные представители ВОСПИТАННИКОВ

4.	Теоретический обзор «Поддержка детской инициативы и самостоятельности»		Ст.воспитатель
5.	Выбор родительского комитета		Решением родительского собрания
6.	Презентация возрастных групп /экскурсия по возрастным группам МБДОУ/		Воспитатели
7.	Обмен мнениями		Участники родительского собрания
	№ 2 «Детский сад-ребенок- семья»	Апрель	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Психолог
1	«Поиск общих подходов к проблеме подготовки ребенка к школе»		Психолог
2.	«Обеспечение преемственности дошкольного и начального образования в контексте ФГОС»		Ст.воспитатель
3.	Об итогах работы педагогического коллектива МБДОУ за год		Заведующий МБДОУ
4.	О летней оздоровительной компании		Заведующий МБДОУ Врач педиатр детской поликлиники № 14 Конник Н.Н. Ст.медсестра
5.	Выставка детских творческих работ на тему:		Воспитатели Давыдова А.В.,

	«Школа в которой я буду учиться»		Волкова Н.А., Старкова А.В., Шутова И.Ю.
6.	Рекомендации для родителей воспитанников будущих первоклассников		Педагог-психолог
7.	Отчет родительского комитета		Члены родительского комитета

г/групповые родительские собрания

	Т Е М А	Срок выполнения	Ответственный
	Вторая младшая группа		
1.	<p>«Здравствуй, детский сад»</p> <p>1. Знакомство родителей с локальными актами МБДОУ</p> <p>2. Круглый стол «Ваш ребенок поступает в детский сад - проблемы адаптации и пути их преодоления».</p> <p>3. Знакомство с возрастными особенностями дошкольников четвертого года жизни»</p> <p>4. Об охране МБДОУ, системе контроля доступа</p> <p>6. Выбор родительского комитета</p>	Сентябрь	<p>Заведующий Психолог</p> <p>Воспитатели</p> <p>Заведующий</p> <p>Родители (законные представители)</p>
2.	<p>« Ребенок и физкультура: горизонты развития! »</p> <p>1. Полноценное физическое развитие – основа формирования личности</p> <p>2. Физическое воспитание детей в семье: режим дня, питание</p> <p>3. Практические рекомендации по укреплению здоровья вашего ребенка</p>	<p>Январь</p> <p>Февраль</p>	<p>Инструктор по ФИЗО</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. медсестра</p>

3.	<p>« Палитра чувств»</p> <p>1.Как понять своего ребенка? (уроки правильно общения)</p> <p>2.Анализ анкет «Как мы общаемся с детьми»</p> <p>3.Совместная деятельность взрослого и ребенка.</p> <p>4. Мини семинар практикум «Палитра чувств»</p> <p>5.Фоторепортаж «Один день из жизни группы»/фотоотчет режимных моментов воспитанников в МБДОУ/</p>	<p>Апрель Май</p>	<p>Психолог</p> <p>Воспитатели</p> <p>Участники собрания</p> <p>Воспитатели</p>
№	Т Е М А	Срок выполнения	Ответственный
	Средние группы		
I	<p>Тема: « Детский сад-ребенок-семья»</p> <p>1. «Этот удивительный возраст» - психофизические особенности детей 5-го года жизни.</p> <p>2.Задачи воспитания и обучения воспитанников пятого года жизни в соответствии с ООП.</p> <p>3.Организация самообслуживания в дошкольном учреждении и семье.</p> <p>4.Выбор родительского комитета.</p> <p>5.Организационные вопросы.</p>	<p>Сентябрь-Октябрь</p>	<p>Психолог</p> <p>Воспитатели</p> <p>Родители /законные представители/</p>

II	<p>«Ребенок и физкультура: горизонты развития»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблема здоровья детей на современном этапе. 2. Круглый стол «Как правильно организовать здоровьесберегающее пространство дошкольника» 3. Значимость выполнения режимных моментов на физическое и психоэмоциональное здоровье вашего ребенка. 4. Открытый показ развлечения по физическому воспитанию «Зимушка-зима» 5. Взаимодействие детского сада с семьей в физкультурно-оздоровительной деятельности дошкольников»/Советы инструктора по ФИЗО/ 	Январь	<p>Врач детской поликлиники № 14</p> <p>Воспитатели</p> <p>Психолог</p> <p>Инструктор по ФИЗО</p> <p>Инструктор по ФИЗО</p>
III	<p>« Удивительное рядом »</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретический обзор: Развитие речи и познавательных процессов ребенка шестого года жизни 2. Дискуссия «Как создать мотивацию к познавательной и речевой активности» 3. Фоторепортаж «Центры речевой активности в группах в контексте с ФГОС. 4. Практические рекомендации «Игровые приемы способствующие мотивации к речевой активности ребенка» 	Апрель	<p>Воспитатели</p> <p>Психолог</p> <p>Воспитатели</p>

№	Т Е М А « Я расту»	Срок выполнения	Ответственный
	Старшие группы		
I	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психофизические особенности детей 6-го года жизни. 2. Знакомство с годовыми задачами МБДОУ на 2016-2017 год. 	Октябрь	Воспитатели

	<p>3. Теоретический обзор: «Маленький гражданин» /формирование у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности»</p> <p>4. Выборы родительского комитета.</p> <p>5. Организационные вопросы.</p>		Родители (законные представители)
II	<p>«Ребенок и физкультура: горизонты развития»</p> <p>1. Теоретический обзор «Спорт –это жизнь.»</p> <p>2. Презентация проведения НОД в старшей группе по ФИЗО.</p> <p>3. Организация здоровьесберегающего пространства в семье/практические рекомендации/</p>	Февраль	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Инструктор по ФИЗО</p>
III	<p>« Хочу все знать, или возраст почемучек»</p> <p>Круглый стол:</p> <p>1. Любопытство-любопытность- познавательная потребность – что это ?</p> <p>2. Речевое развитие дошкольника</p> <p>3. Становление любознательности.</p> <p>4. Практическая часть: игровые ситуации на межличностное общение между взрослым и ребенком - «Пойми меня»</p> <p>5. Организационные вопросы</p>	Апрель	<p>Воспитатели</p> <p>Психолог</p>

	Т Е М А	Срок выполнения	Ответственный
	Подготовительная группа		
1	«Какой он ваш будущий		

	<p>первоклассник ? »</p> <p>1. Модель будущего выпускника МБДОУ</p> <p>2. Требования, которые предъявляет в настоящее время школа ученикам в условиях реализации ФГОС.</p> <p>3. Чему учить? Где учить? Как учить?</p> <p>4. Задачи воспитания и обучения воспитанников седьмого года жизни</p> <p>5. Теоретический обзор: «Маленький гражданин» /формирование у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности»</p> <p>6. Выбор родительского комитета</p> <p>7. Организационные вопросы.</p>	Октябрь	<p>Воспитатели</p> <p>Представители от учителей начальной школы № 149</p>
II	<p>« Ребенок и физкультура: горизонты развития»</p> <p>1 Психофизическое развитие ребенка седьмого года жизни»</p> <p>2. Физкультурно-оздоровительная работа и физическое воспитание дошкольников в подготовительной к школе группе.</p> <p>3. Практические рекомендации инструктора по ФИЗО «Как укрепить здоровье вашего ребенка»</p> <p>4. Психоэмоциональное благополучие вашего ребенка.</p> <p>5. Обмен мнениями</p>	Февраль	<p>Воспитатели</p> <p>Инструктор по ФИЗО</p> <p>Инструктор по ФИЗО</p> <p>Психолог</p>
III	<p>«Из детского сада , в школу »</p> <p>1. Психологическая готовность к обучению в школе.</p> <p>2. Деловая игра «Принятие новой</p>	Апрель	<p>Воспитатели</p> <p>Психолог</p>

социальной роли-школьника» 3. Организационный вопросы по подготовке и проведению выпускного вечера.	Воспитатели Родители(законные представители)
--	---

5.7 АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ.

№	ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	Срок выполнения	Ответственные
1.	Диагностическая оценка подготовки детей к школе: - обработка материалов по результатам внутреннего мониторинга по освоению ООП МБДОУ; - составление справок, отчетов, протоколов	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель психолог
2.	Анализ заболеваемости детей	Ежемесячно	Ст. медсестра
3.	Анализ результатов анкетирования по питанию	Январь 2016	Заведующий МБДОУ
4.	Анализ состояния очередности детей в ДОУ	Ежемесячно	Заведующий МБДОУ
5.	Анализ проделанной работы по реализации ФГОС В МБДОУ за 2016 год	Январь 2017	Заведующий МБДОУ
6.	Анализ результатов анкетирования «Удовлетворенность работой МБДОУ» родителей воспитанников МБДОУ	Май 2017	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель
7.	Анализ работы ДОУ по персональной аттестации педагогов.	Апрель	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель

5.8 Педагогические советы, совещания, семинары-практикумы

№	Тема	Срок	Ответственные
	ПЕДСОВЕТ № 1 « Индивидуальная образовательная практика: выбор образовательных маршрутов в педагогической практике ДОО.	Октябрь	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели
1.	Теоретический обзор Вступительное слово заведующего МБДОУ		Заведующий МБДОУ

	«Индивидуальная образовательная траектория»		
2.	Справка по тематическому контролю « Результаты анализа качественных показателей педагогических работников »		Ст.воспитатель
2.	Практическая часть		
1.	Презентация « Логическая структура индивидуального образовательного маршрута»		Ст.воспитатель
2.	Структура рабочей программы педагогов МБДОУ		Ст.воспитатель Воспитатели
	Утверждение рабочих программ в педагогов ДОУ		Заведующий Ст.воспитатель Педагогический коллектив
4.	Выработка и принятие решений педагогического совета		Педагогический коллектив
	ЛИТЕРАТУРА:		
	1.Методическое пособие «Педагогический совет в условиях введения ФГОС дошкольного образования/авт.-состав.Е.Г.Бацина.Н.М.Сиртакова.- Волгоград:Учитель,2015г.- 162с. 2.Журнал «Управление »,2015г.		
№	Тема	Срок	Ответственные
	ПЕДСОВЕТ № 2 «Экологическое воспитание дошкольников» /форма проведения «Деловая игра»/	Декабрь	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
	Теоретическая часть		
1	Вступительное слово по данной теме: «Цель экологического образования»		Заведующий МБДОУ
2	Создание условия речевого развития в группах.		Ст.воспитатель

3.	Как замотивировать дошкольника к речевой активности		Педагог-психолог
4.	Справка по тематическому контролю « Использование инновационных технологий в экологическом воспитании детей »/Старшая группа к.№2/		Заведующий Ст.воспитатель
2.	Практическая часть		
1.	<p>1. Игра “Брейн-ринг”.</p> <p>2. Блиц – турнир “ Подумай и ответь”.</p> <p>3. Дискуссия “Что мы знаем об экологии”.</p> <p>4. Практическая работа./Составление экологического плаката, составление плана экологической акции/</p> <p>5. Викторина «Это интересно знать»</p> <p>6. Подведение итогов.</p>		Педагогический коллектив
3	Выработка и принятие решений педагогического совета		
	ЛИТЕРАТУРА:		
1	<p>Журналы :</p> <p>« Дошкольное воспитание» №6,2009г.</p> <p>«Детский сад от А до Я» № 4,2015г.</p> <p>«Логопед» № 10,2013г.</p> <p>Методическое пособие «Педагогический совет в условиях введения ФГОС ДО» Е.Г.Бацина, Н.М.Сертакова, Л.Ю.Крылова, В.Ю.Бабчинская, Волгоград, Издательство «Учитель»,2015г.</p>		
	<p>ПЕДСОВЕТ № 3</p> <p>«Физкультурно-оздоровительная работа в МБДОУ »</p> <p>Теоретический обзор: Вступительное слово заведующего МБДОУ</p>	Февраль	Заведующий

1.	- медицинский контроль и его результаты за 2016 год /справка/; Тематический контроль «Организация совместной с родителями двигательной активности в детском саду»/справка/		Ст. медсестра Ст. воспитатель
2.	Педагогический всеобуч 1.Предварительная работа/анкетирование педагогов/ 2.Самоанализ 3.Разработка памяток для педагогов «Направления инновационных и традиционных форм деятельности педагогов в условиях взаимодействия с семьями воспитанников» 4.Работа с памяткой. 5.Подведение итогов.		Ст.воспитатель Воспитатели Инструктор по ФИЗО Инструктор по ФИЗО, педколлектив
3.	Выработка и принятие решений педагогического совета		Педколлектив
	ЛИТЕРАТУРА:		
	Литература: Гаврючина Л.В. «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»,М.:ТЦ Сфера,2008г.; Доронова Т.Н., «Вместе с семьей» - М.,Просвещение,2006г. Методическое пособие «Педагогический совет в условиях введения ФГОС ДО» Е.Г.Бацина, Н.М.Сертакова,Л.Ю.Крылова,В.Ю.Бабчинская,Волгоград,Издательство «Учитель»,2013г., Доронова.Т.Н. Дошкольное учреждение и семья- единое пространство развития: методическое руководство для работников дошкольных образовательных учреждений,Линка-Пресс,2001г.		

	ПЕДСОВЕТ № 4 « Музейная педагогика -как средство познавательного-речевого развития дошкольника »	Апрель	
1	Теоретическая часть "Музейная педагогика в детском саду в развитии познавательного-речевого сферы дошкольника"		Заведующий МБДОУ
2.	"Развитие речи средствами музейной педагогики"/ презентация из опыта работы "Самара - космическая"/подготовительная группа /		Воспитатели Волкова Н.А., Давыдова А.В.
3.	Справка по тематическому контролю "Музейно-образовательная деятельность в ДОУ как средство развития связной речи в старшем дошкольном возрасте"		Ст. воспитатель
4.	Выработка и принятие решений педагогического совета		Педагогический коллектив
	ЛИТЕРАТУРА		
	Сапанжа О.С. "Основы музейной коммуникации",2007г.-116с.		
	Маханева М. Театрализованные занятия в детском саду. М. ТЦ-Сфера 2003г.		
	ПЕДСОВЕТ № 5 «Эффективность педагогического процесса». (традиционная).		
1.	Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач		Заведующий МБДОУ

	годового плана		
2.	Результаты мониторинга готовности детей к обучению в школе		Психолог
3.	Справка по фронтальному контролю		Ст.воспитатель
4.	Анализ работы с воспитанниками за учебный год		Воспитатели Психолог
5.	Проведение системного анализа профессиональной компетентности педагогов основным направлениям ФГОС ДО		
6.	Удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ (итоги анкетирования)		Ст. воспитатель
7.	Обсуждение и утверждение плана на летний период		Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель
	ПЕДСОВЕТ № 6 «Организация деятельности педагогического коллектива в 2016-2017 учебном году»	Август	
1.	Результаты работы в летний период		Заведующий МБДОУ
2.	Обсуждение и утверждение годового плана на новый учебный год		Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
3.	Подготовка ДОУ к новому учебному году (справка по фронтальному контролю)		Заведующий МБДОУ
4.	Адаптация ребенка к ДОУ		Психолог

а/ Семинар-практикум

№	Т Е М А	Срок выполнения	Ответственный
	Семинар – практикум «Экологический мост» <u>Цель:</u> развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере экологии; повысить профессиональное мастерство педагогов и	Март	Заведующий МБДОУ Ст.воспитатель

1.	<p>эффективность их процессуальной деятельности, установить тесное сотрудничество между педагогами садов.</p> <p><u>Задачи:</u></p> <p>1. Выявить имеющиеся знания у педагогов по вопросам экологии (явления живой и не живой природы, растения, животные);</p>		Педагогический коллектив
2.	<p>2. Умение использовать полученные знания по природе в разных видах деятельности;</p> <p>3. Развивать познавательный интерес у педагогов;</p> <p>4. Воспитывать любовь к природе, к своему родному краю.</p>		Педагогический коллектив
3.	<p><u>План семинара-практикума:</u></p> <p>1. Экологический тренинг для педагогов.</p> <p>1. Представление названия команды.</p> <p>2. Разминка.</p> <p>3. Блиц – конкурс</p> <p>4. Решение педагогических ситуаций</p> <p>5. Кроссворд “С днем рождения, земля!”</p> <p>6. Творческий конкурс.</p> <p>7. Музыкальный конкурс.</p> <p>2. Итоги.</p>		Педагогический коллектив
<p style="text-align: center;">Л И Т Е Р А Т У Р А</p> <p>1.«Развитие личности ребенка» под ред. Ильина В.Н.</p> <p>2. Лопатина, А.А. Сказы матушки земли. Экологическое воспитание через сказки, стихи и творческие задания / А. А.Лопатина, М.В.</p>			

Скребцова. - 2-е изд. - М.: Амрита-Русь, 2008. - 256 с. - 3. Николаева, С.Н. Теория и методика экологического образования детей: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», 2002. - 336с.		
---	--	--

б/Общие собрания трудового коллектива

№	ТЕМА	Срок	Ответственные
1.	«Готовность ДОУ к новому учебному году»: -Сущность терроризма, его предупреждение ; -Современное дошкольное образование - проблемы и перспективы; - Соблюдение правил внутреннего распорядка; -Соблюдение требований СанПиН при организации режимных моментов, питания в МБДОУ; -Вопросы охраны труда.	Сентябрь	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Заведующий МБДОУ
2.	Утверждение графика отпусков сотрудников на 2017 год.	Декабрь	Заведующий МБДОУ
3.	Организация работы в летний период	Май 2017	Заведующий МБДОУ
4.	Отчет работы бракеражной комиссии	1 раз в квартал	Члены б/к

в/медико-педагогические совещания

№	ТЕМА	Срок	Ответственные
1.	Прохождение периода адаптации в условиях МБДОУ /анализ прохождения воспитанниками адаптации во вторых младших групп, корпус № 1, № 4, № 3/	Ноябрь	Психолог Воспитатели Евдакимова Г.В., Фадеева Л.В. Чибирева Л.Б.

			Дубровина В.В. Багрецова Н.Н., Самойлова С.П.
1	1.Овладение детьми системой сенсорных обследовательских действий в младшей группе	Март 2017	Ст. медсестра Ст. воспитатель Психолог Воспитатели Катунина Л.В., Давликамова М.М.
2.	3.Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей.		Воспитатели

5.9.МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.

ТЕМАТИЧЕСКИЕ ВЕЧЕРА/традиции сада/
ПРАЗДНИКИ.

№	МЕРОПРИЯТИЯ	Срок	Ответственный
1.	«День знаний» / праздник/	Сентябрь	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели
2.	«Бабушка любимая моя!» / День пожилого человека/	Октябрь	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели
3.	«Праздник осени» /праздник/	Октябрь	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели

4.	"Покормите птиц зимой" /благотворительная акция/	декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели Всех возрастных групп
5.	« Новый год стучится в дверь» /праздник/	Декабрь	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели
6.	«Рождественский сувенир» /Развлекательная рождественская программа /	Январь	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели
7.	«Зимние забавы!» /спортивный праздник с родителями/	февраль	Инструктор ФИЗО
8.	«Хочется мальчишке в армии служить» /праздник/	февраль	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели /ст.,подг.гр./
9.	«Широкая масленица» /досуг/	Февраль	Муз.руководитель . Воспитатели /ст.,подг.гр./
10.	« Весенний день!» /праздник/	Март	Муз.руководитель Воспитатели /ст.,подг.гр./

11.	«Дорога в космос» /тематический вечер/	Апрель	Муз.руководитель Воспитатели /ст.,подг.гр./
12.	«Праздник Великой Победы» /праздник/	Май	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели
13.	«До свиданья детский сад» /выпускной бал/	Май	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели
1.4	«Дадим шар земной детям!» /Спортивный праздник ко дню защиты детей/	1 июня	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели
15.	«Здоровей-ка!» /спортивный досуг/	1 раз в месяц	Инструктор по ФИЗО
16.	«День Нептуна» /игры с водой/	Июль	Инструктор по ФИЗО
17.	«День воздушных шаров» /развлечение/	Август	Ст. воспитатель Воспитатели
18.	День открытых дверей /экскурсия по детскому саду/	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель

6.КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№	ВИД КОНТРОЛЯ.	Срок		Результат
1.	ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ			
	Подготовка групп к новому учебному году	Август	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель	Педсовет №6
	Оценка уровня готовности детей к школе /результаты мониторинга детей подготовительных групп/	Май	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель	Педсовет № 5
2.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ			
	«Результаты составления рабочих программ воспитателей /справка/	Октябрь	Ст. воспитатель	Педсовет №1
	«Использование современных форм и методов в практике работы с детьми » /справка/	Декабрь	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель	Педсовет №2
	«Направления инновационных и традиционных форм деятельности педагогов в условиях взаимодействия с семьями воспитанников» /справка/	Февраль	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель	Педсовет № 3
	«Музейно-образовательная деятельность в ДОУ как средство развития связной речи в старшем дошкольном в возрасте» /подг. группа корпус № 1	Апрель	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель	Педсовет № 4

/справка/			
-----------	--	--	--

3.	ОПЕРАТИВНЫЙ	Постоянно	Ответственный
	1.Соблюдение режима дня и организация жизни группы с учетом специфики сезона, дня недели, общего настроения.		Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
	2.Двигательная активность детей в расписании дня		Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
	3.Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики.		Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Ст. медсестра
	4.Проверка рабочей документации воспитателей групп и специалистов		Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
	5.Подготовка к НОД		Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
4.	ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ		
	Оценка двигательной активности в совместной деятельности педагога и ребенка при проведении НОД	Февраль	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
5.	СРАВНИТЕЛЬНЫЙ		
	1.Организация и проведение утренней гимнастики 2. Организация и проведение прогулок в разновозрастных группах	В течение года	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
	2.Медико-педагогический контроль за НОД по освоению образовательной области «Физическая культура»		Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Ст. медсестра

6.1 МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ КОНСИЛИУМЫ

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
---	-------------	------	---------------

		выполне- ния	
1.	Обеспечение общей коррекционной направленности воспитательно -образовательного процесса -медицинское и педагогическое представление на каждого ребенка; -утверждение и согласование планов работы специалистов	октябрь	ВРАЧ детской поликлиники № 14 Ст.медсестра Воспитатели
2.	Промежуточные итоги сведений -сравнительный анализ заболеваемости по кварталам; -выработка основных рекомендаций по основным направлениям физкультурно-оздоровительной работы;	Февраль	Зав. МДОУ Ст.воспитатель Врач Ст.медсестра Инструктор по ФИЗО

6.2 Мероприятия оздоровительной направленности

а/Оздоровительные мероприятия

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Осуществление контроля за санитарным противо-эпидемическим режимом МБДОУ, режимными процессами в группах.	В течение года	Врач детской поликлиники № 14 Ст. медсестра
2.	Контроль за прохождением мед. осмотра сотрудников	Раз в квартл	Ст. медсестра
3	Наблюдение за психо-физическим развитием детей: проведение углубленного осмотра детей вновь поступивших в МДОУ.	2 раза в год	Ст. медсестра Психолог

4.	Анализ заболеваемости, отчеты.	Ежемес.	Ст. медсестра
5.	Сравнительный анализ заболеваемости по кварталам	Один раз в квартал	Ст. медсестра
6.	Медицинский контроль за физическим воспитанием и оперативная медицинская коррекция выявленных нарушений о состоянии здоровья: -НОД по освоению образовательной области «Физическая культура»; -досуги; _утренняя гимнастика; -индивидуальная работа; -спортивные игры.	Постоянно	Ст. медсестра
7.	При возникновении карантина Строго соблюдать санитарно-эпидимиологические нормы. Осуществлять систематический контроль	В течение года	Врач детской поликлиники № 14 Ст. медсестра
8.	Осуществлять постоянный контроль за работой пищеблока и Организацией полноценного питания,выполнение режима питания		Ст. медсестра
9.	Проводить консультативную помощь родителям воспитанников по вопросам укрепления и сохранения здоровья детей	В течение года	Ст. медсестра

Совместная работа педагогических и медицинских работников по укреплению здоровья детей

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
---	-------------	-----------------	---------------

1.	<p>Проводить закаливание детей для тренировки защитных сил организма:</p> <ul style="list-style-type: none"> -гимнастика – побудка после сна; -хождение по дорожкам-массажерам; -правильная организация прогулок и их длительность; -соблюдение температурного режима в течении дня; -мытьё рук прохладной водой по локоть /в летний период времени/ 	В течение года	<p>Ст. медсестра</p> <p>Инструктор по ФИЗО</p> <p>Психолог</p>
2.	<p>Организация спортивных досугов с учетом сезонного времени на;</p> <ul style="list-style-type: none"> -досуги развлечения 	Раз в квартал	<p>Инструктор по ФИЗО</p> <p>Ст. медсестра</p>
3	<p>Анализ процессе адаптации. определение уровня адаптации вторая мл.группа корпус № 1/по индивидуальным картам адаптации/</p>	Ноябрь	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Психолог</p> <p>Ст. медсестра</p>
4.	<p>Постоянный контроль за выполнением норм СанПина:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постоянный контроль за продолжительностью НОД; -мытьё игрушек; -организация прогулок; -маркировка мебели. 	Постоянно В течении года	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. медсестра</p>
6.	<p>Медицинский контроль за физическим воспитанием и оперативная медицинская коррекция выявленных нарушений о состоянии здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - НОД по образовательной области «физическая культура»; -досуги; -утренняя гимнастика; -индивидуальная работа; -спортивные игры. 	Постоянно	<p>Врач детской поликлиники № 14</p> <p>Ст. медсестра</p>
7.	<p>Использование элементов психогимнастики и на занятиях и</p>		<p>Ст.воспитатель</p> <p>Психолог</p>

	в совместной деятельности;		
8.	Комплекс групповой пальчиковой гимнастики.	В теч. года	Воспитатели Ст. Медсестра Ст.воспитатель
9.	НОД по образовательным областям «Здоровье», «Безопасность»	Согласно перспективному планированию В теч. года	Ст. воспитатель Воспитатели
10.	Спортивные праздники, досуги.	В теч. года	Ст. воспитатель Инструктор ФИЗО
11.	Индивидуальные физические упражнения	Постоянно	Воспитатели
12.	Музыкальное сопровождение режимных моментов.		Воспитатели Муз.руководитель
13.	Психолого-педагогическая работа на психоэмоциональным благополучием дошкольников.		Психолог
14.	Групповые собрания рассматривающие вопросы формирования здорового образа.	Один раз в год	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Воспитатели См. медсестра
15.	Педагогический совет № 3	Февраль	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель Воспитатели См. медсестра

